

ПРИНЯТ
На педагогическом совете
МДОУ «Детский сад
№ 40 «Тополек»
№ 1 от 26.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МДОУ «Детский сад
№ 40 «Тополек»
И.В.Несина
Приказ № 94 от 28.08.2024г



Годовой план работы на 2024-2025 уч. год

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением познавательно-речевого развития детей №
40 «Тополек» города Зеленокумска Советского района»

II.	ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ.	2
2.1.	Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 уч. год	2
2.2.	План аттестации	2
2.3.	План самообразования педагогов	2
2.4.	Обучение на курсах повышения квалификации в на 2024-2025 уч. году.	3
2.5.	Посещение методических объединений в на 2024-2025 уч. году.	4
III.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА 2024-2025 уч. год.	5
3.1.	Нормативно – правовое обеспечение деятельности	5
3.2.	Информационно – аналитическая деятельность	6
3.3.	Педагогические советы	7
3.4.	Организация оздоровительной работы в ДОУ	15
3.5.	Примерный план оздоровительно-профилактических процедур	15
IV.	ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 уч.год	15
4.1.	Организация методической помощи в рамках реализуемой программы	15
V.	КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ	17
5.1.	Организация комплексных проверок	17
5.2.	Организация оперативных проверок	
5.3.	Организация тематических проверок	
VI.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И ДРУГИМИ ОБЪЕКТАМИ СОЦИУМА	18
6.1.	План взаимодействия с семьями воспитанников	21
6.2.	Работа с учреждениями микросоциума	21
VII.	КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	26
VIII.	УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	28

II. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ.

- 2.1. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 уч. г.
- 2.2. План аттестации.
- 2.3. Обучение на курсах повышения квалификации в 2024-2025 уч. г.
- 2.4. Посещение методических объединений в 2024-2025 уч. г.

2.1. Подбор и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Возрастные группы	ФИО педагогов	Квалификационная категория
1.	1 младшая группа «Ягодка»	Петрова В.М. Шеховцова В.М.	Высшая Высшая
2.	2 младшая группа «Ромашка»	Столярова Л.П.. Шеховцова В.М.	Высшая Высшая
3	Средняя группа «Звездочка»	Устинова Н.Н.	Высшая -
5.	Старшая группа «Грибок»	Маликова О.Н. Эмюрбекова И.А.	Высшая -
6.	Подготовительная группа «Радуга»	Волошина Т.И. Эмюрбекова И.А.	Высшая -

2.2. План аттестации на 2024-2025 уч. год.

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Ф.И.О педагога	Должность	Дата аттестации	Квалификационная категория	Выполнение
1.	Ржевская И.Н.	Старший воспитатель	декабрь 2024	высшая	

2.3. План самообразования педагогов на 2024-2025 уч. год

№ п/п	ФИО педагога	тема самообразования	форма отчёта	дата	выполнение
1.	Устинова Н.Н.	«Дидактическая игра, как средство развития речи у детей дошкольного возраста»		январь	
2.	Столярова Л.П.	«Развитие речевой активности детей младшего возраста в игровой деятельности»	Отчет презентации	январь	
3.	Волошина Т.И.	«Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Опыт работы	апрель	
4.	Перова В.М.			ноябрь	
6.	Маликова И.С.	«Театрализованная деятельность, как средство развития речи детей дошкольного возраста»	Показ театра	март	
7.	Шеховцова В.М.	«Пальчиковые игры — основа развития речи и мелкой моторики у дошкольников»	Мастер-класс	Декабрь	
8.	Эмюрбекова И.А.	«Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста»	Из опыта	Февраль	

2.4. Обучение на курсах повышения квалификации в 2024-2025 уч. году.

Цель работы: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению в деятельность ФОП ДО, работы по ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Дата курсовой переподготовки	Курсы оказания первой доврачебной помощи
1.	Ржевская И.Н.	ст.воспитатель	июль.2026г	август 2026г.г.
2.	Устинова Н.Н.	Воспитатель	июль.2026г	август 2026г
3.	Столярова Л.П.	Воспитатель	июль.2026г	август 2026г.
4.	Волошина Т.И.	Воспитатель	июль.2026г	август 2026г.
5.	Перова В.М.	Воспитатель	июль.2026г	август 2026г.
6.	Маликова И.С.	Воспитатель	июль.2026г	август 2026г.
7.	Шеховцова В.М.	Воспитатель	июль.2026г	август 2026г.
8	Эмюрбекова И.А.	август 2026г.	июль.2026г	август 2026г.

2.5. Посещение методических объединений в 2024-2025 уч. году.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Направление деятельности районного МО
2.	Столярова Л.П.	Воспитатель	Младший возраст

3.	Устинова Н.Н.	Воспитатель	Средний возраст
4.	Маликова О.Н.	Воспитатель	Старший возраст
5.	Эмюрбекова И.А.	Воспитатель	Подготовительная к школе группа

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ на 2024-2025 уч. год.

- 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности
- 3.2. Информационно – аналитическая деятельность
- 3.3. Педагогические советы
- 3.4. Организационно-методическая деятельность
- 3.9. Организация оздоровительной работы в ДОУ
- 3.10. Примерный план оздоровительно-профилактических процедур.

3.1. Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:

Цель работы: Совершенствование нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС и ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МДОУ на 2024-2025 учебный год	В течение года	Заведующий И.В. Несина
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024-2025 учебный год	В течение года	Заведующий И.В. Несина
3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующий И.В. Несина Завхоз Ю.А. Музыка
4.	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника	В течение года	Заведующий И.В. Несина Завхоз

безопасности» «Подготовка групп к зимнему (летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»		Ю.А. Музыка
---	--	-------------

3.2. Информационно-аналитическая деятельность

Цель работы по реализации блока: Совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС и ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению ДОУ	В течение года	Заведующий И.В.Несина
2.	Подведение итогов деятельности МДОУ за 2023-2024 уч. год, анализ проделанной работы, подведение итогов.	Май 2024г.	Заведующий И.В.Несина
	Проблемно-ориентированный анализ деятельности ДОУ по направлениям.		Ст. воспитатель Ржевская И.Н.
	Анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.		
	Анализ состояния материально-технической базы.		Завхоз Музыка Ю.А.
	Анализ педагогических кадров.		Заведующий И.В. Несина

			Ст. воспитатель Ржевская И.Н..
	Анализ заболеваемости детей.		Медсестра Сепанова Т.И.
3.	Определение ключевых направлений работы на 2024-2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Май-Июнь 2024г.	Заведующий И.В. Неина Ст. воспитатель Ржевская И.Н. Педагоги ДОУ
4.	Составление рабочих программ воспитательно-образовательной работы педагогов в соответствии ФОП ДО.	Июнь-Июль 2024г.	Педагоги ДОУ
5.	Проведение педсоветов, инструктажей и других форм информационно аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий И.В. Несина Ст. воспитатель Ржевская И.Н.
7.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети-родители-педагоги.	в течение года	Заведующий И.В. Несина Ст. воспитатель Ржевская И.Н.
8.	Размещение на сайте ДОУ информации о работе в соответствии с ФГОС и ФОП ДО и результатов деятельности ДОУ.	в течение года	Заведующий И.В. Несина Ст. воспитатель Ржевская И.Н.
9.	Участие педагогов и воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках.	в течение года	Ст. воспитатель Ржевская И.Н. Педагоги ДОУ

3.3. Педагогические советы

Цель работы по реализации блока: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

Педсовет № 1

Тема: «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год в соответствии ФОП ДО»

Дата проведения: 28.08.2024г.

Подготовка к педсовету № 1				
№ п\п	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Подготовка документации на группах	Воспитатели	Июль-август	
2.	Разработка рабочих образовательных программ в соответствии с ФОП ДО	воспитатели	Июль-август	
3.	Обновление групп игровым оборудованием, оформление тематических уголков	воспитатели	Июль-август	
4.	Проведение антропометрии, маркировка мебели	воспитатели	до 01.08.2024	
5.	Подготовка отчётов презентаций «Как я провёл лето!»	воспитатели	до 20.08.2024	
6.	Составление годового плана работы, расписания занятий, учебного плана, учебного графика в соответствии с ФОП ДО, плана работы консультативного пункта «Кроха»	Старший воспитатель Ржевская И.Н.	ДО 01.08.2024	
План педсовета				
№ п\п	Содержание	Форма	Ответственные	
1.	«Как я провёл лето». Об организации летнего оздоровительного отдыха»	Отчеты презентации	воспитатели всех возрастных групп	
2.	Ознакомление с задачами воспитательно-	Обсуждение, утверждение	И.В. Несина	

	образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.		заведующий ст. воспитатель Ржевская И.Н.	
3.	Утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год. Задачи деятельности педагогического коллектива в предстоящем учебном году в контексте ФОП ДО. Расписание ОД, режима дня,	Обсуждение, утверждение	заведующий ДОУ ст. воспитатель	
4.	Утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов ДОУ, плана работы Консультационного пункта «Кроха»	Обсуждение, утверждение	заведующий ДОУ ст. воспитатель	
5.	Анализ педсовета. Вынесение решения педсовета	обсуждение	заведующий ДОУ	

Педсовет № 2

Тема: «Развитие конструктивной деятельности и технического творчества у детей дошкольного возраста»

Цель Расширение и систематизация знаний педагогов о развитии ребенка в конструктивной деятельности с учетом современных требований и социальных изменений.

Дата проведения: 27.11.2024

Подготовка к педсовету № 2				
№ п\п	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Консультации; «Современные требования к организации	Шеховцова В.Н.	сентябрь	

	конструктивно-модельной деятельности в ДОО» «Инновационная образовательная технология «Тико — моделирование» в развитии детей дошкольного возраста»	Маликова О.Н		
2.	Анкетирование родителей «Конструктор в жизни ребёнка»	Маликова О.Н., Волошина Т.И.	октябрь	
3.	Опрос среди педагогов «Самооценка профессионализма воспитателя по организации конструктивно-модельной деятельности дошкольников»	Ржевская И.Н.	октябрь	
4.	Мастер-класс по развитию технического творчества и конструктивной деятельности дошкольников через Тико-моделирование	.Волошина Т.И.	Ноябрь	
5.	- Тематический контроль «Эффективность педагогической работы по конструктивно-модельной деятельности	Ржевская И.Н.	20.11.2024- 26.11.2024г	
План педсовета				
№ п/п	Содержание	Форма	Ответственные	
1.	Выполнение решений педагогического совета № 2	справка	И.В. Несина	
2.	Конструирование с малышами из строительного материала.	Из опыта	Столярова Л.П.	
3.	Лего-конструирование, как средство развития технических способностей	Из опыта	Устнова Н.Н.	
4.	использовании технологии ТИКО- моделирования в развитии дошкольников	Из опыта	Маликоа О.Н. Волошина Т.И.	
5.	Итоги тематического контроля «Эффективность педагогической работы по конструктивно-	Справка	Ржевская И.В.	

	модельной деятельности»			
6.	Решение педсовета			

Педсовет № 3

Тема: «Обучение грамоте дошкольников посредством игровой деятельности»

Цель: Пополнение знаний педагогов о современных подходах в подготовке дошкольников к обучению грамоте для организации эффективной работы

Дата проведения: 27. 02.2025г

Подготовка к педсовету № 3				
№ п\п	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Консультация «Новое направление работы воспитателей общеразвивающих групп по обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель	декабрь	
2.	Методические рекомендации по программе И.В. Нищевой «Звуковая культура речи и подготовка к обучению грамоте в общеразвивающих группах ДОО на основе ФОП ДО».	Устинова Н.Н.	декабрь	
3.	Семинар «Методика работы по обучению грамоте дошкольников»	Ржевская И.Н.	январь	
4.	Мастер-класс «Использование игровых упражнений и дидактических игр при подготовке к обучению грамоте»	Маликова О.Н.	февраль	
5.	Тематическая проверка: «качества организации работы по подготовке дошкольников к обучению грамоте в	Ржевская И.Н.	20.02.2025-26.02.2025	
План педсовета				

№ п\п	Содержание	Форма	Ответственные	
1.	Выполнение решений педагогического совета № 2	справка	Ржевская И.Н.	
2.	Вступительное слово	информация	ст. воспитатель	
3	Подготовка к обучению грамоте детей 4-5 лет			
	«Использование игровых технологий при подготовке к обучению грамоте детей 5-6 лет»	Из опыта	Маликова О.Н.	
4	«Использование социо-игровых технологий при подготовке к обучению грамоте детей старшего дошкольного возраста».	из опыта	Волошина Т.И.	
5.	«Игры для формирования готовности обучения грамоте».	выставка	воспитатель групп	
6.	Итоги тематической проверки: «качества организации работы по подготовке дошкольников к обучению грамоте в	справка	Ржевская И.Н.	
7.	Решение педсовета	обсуждение	заведующий ДОУ	

Педсовет № 4

Тема: «Современные подходы взаимодействия детского сада и семьи через проектную деятельность»

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников

Дата проведения: 28.04.2025г

Подготовка к педсовету № 3				
№ п\п	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Анкетирование родителей «Взаимодействие детского сада и семьи».	Воспитатели групп	март	

2.	Тест для педагогов «Мои плюсы и минусы в общении с родителями».	Ржевская И.Н.	март	
3.	Деловая игра «Способы вовлечение родителей в жизнь детского сада»	Устинова Н.Н.	апрель	
4.	Семинар-практикум «Детско-родительские проекты, как современная форма взаимодействия детского сада и семьи	Ржевская И.Н.	Апрель	
5.	Итоги тематической проверки «Взаимодействие детского сада и семьи»	И.В. Несина, Ржевская И.Н.		
План педсовета				
№ п/п	Содержание	Форма	Ответственные	
1.	Выполнение решений педагогического совета № 3		Ржевская И.Н.	
2.	Итоги анкетирования родителей «Взаимодействие детского сада и семьи».		ст. воспитатель	
3.	Защита проектов – все группы		заведующий ДОУ ст. воспитатель	
4.	Итоги тематической проверки «Взаимодействие детского сада и семьи»		заведующий ДОУ ст. воспитатель	
5.	Решение педсовета		заведующий ДОУ	

Педсовет № 5

Тема: «Слагаемые успеха»

Цель: подведение итогов учебного года, выработка стратегии на следующий учебный год Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. Достижения. Проблемы. Трудности.

Дата проведения: 24.05.2025г

Подготовка к педсовету № 5

№ п\п	Содержание	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Просмотр итоговой ОД по расписанию	Все педагоги ДОУ	14.05.2024г. - 16.05.2024г.	
2.	Анализ заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год	Медсестра . Степанова Т.И.	Апрель	
3.	Фронтальный контроль «Готовность детей к школе»	Ст. воспитатель Ржевская И.Н.	15.04.2024г – 16.04.2024г	
4.	Анализ выполнения годового плана	Ст. воспитатель Ржевская И.Н	Апрель	
5.	Мониторинг результатов освоения Программы (все группы)	Ст. воспитатель Ржевская И.Н., педагоги	14.04.2024г. - 25.04.2024г.	
6.	«Готовность к летней оздоровительной работе»	Ст. воспитатель Ржевская И.Н, педагоги	14.05.2024г. - 17.05.2024г.	
План педсовета				
№	Содержание	Форма	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Выполнение решений педагогического совета № 4	анализ	Ржевская И.Н	

2.	Анализ воспитательно-образовательной работы, выполнение годовых задач.	Отчёт	Волошина Т.И.	
4.	«О готовности к обучению в школе детей подготовительной группы».	Отчет	Педагоги	
5.	Итоги мониторинга на конец учебного года	справка	Ржевская И.Н	
6.	Принятие проекта плана на летний оздоровительный период 2024 года	обсуждение	Ржевская И.Н	
7.	Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год			

3.4. Организация оздоровительной работы ДОУ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Медико-педагогический контроль за проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий	1 раз в месяц	заведующий старший воспитатель	
2.	Кварцевание групп, спортивного зала, музыкального зала.	ежедневно	помощники воспитателей	
3.	Консультативная работа среди педагогов по вопросам физического развития и оздоровления дошкольников.	ежемесячно	старший воспитатель	
4.	Санитарно-гигиенический режим.	постоянно	воспитатели помощники	

			воспитателей	
5.	Пополнение физкультурных уголков.	в течение года	педагоги	
6.	Освещение вопросов физического воспитания и оздоровление детей на педагогических советах иродительских собрания.	по годовому плану	педагоги	
7.	Проведение оздоровительных и закаливающих мероприятий для детей.	ежедневно	воспитатели помощники воспитателей	
8.	Реализация мероприятий в рамках проведения недели здоровья.	октябрь	педагоги	
3.5.	<i>Примерный план оздоровительно – профилактических процедур</i>			
1.	НОД по физическому воспитанию.	3 раза в неделю	воспитатели	
2.	Ритмопластика, спортивные игры, динамические паузы.	ежедневно	воспитатели	
3.	Пальчиковая, дыхательная, корригирующая гимнастики.	ежедневно	воспитатели	
4.	Ходьба по ребристой доске.	ежедневно после сна	воспитатели	
5.	Точечный самомассаж.	ежедневно после сна	воспитатели	
6.	Гимнастика для глаз.	ежедневно	воспитатели	
7.	Воздушных ванны, обтираний ног.	ежедневно	воспитатели	
8.	Физкультурные досуги и развлечения.	ежемесячно	Инструктор по ФИЗО	

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Цель работы: обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.

4.1. Организация методической помощи в рамках реализуемой программы

4.2. Методическое сопровождение реализации образовательной программы ДОУ (ОП ДОУ).

Направление деятельности	Ответственный	Сроки
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП и обновленного ФГОС для обсуждения на консультационных вебинарах	Старший воспитатель, педагоги	Сентябрь–октябрь
Организовать участие педагогов в вебинарах, посвященных проблемам и трудностям внедрения ФОП ДО.	заведующий, старший воспитатель	в течение всего года
Организовать участие педагогов в конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	заведующий, старший воспитатель	в течение всего года
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	старший воспитатель	в течение всего года
Организовать участие педагогов в районных методических объединениях	старший воспитатель	в течение всего года

4.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи, по необходимости корректировать план	В течение 2024 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года семьи на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада

Обновлять содержание Доски почета педагогических работников	В течение 2023 года	Старший воспитатель
Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах» на сентябрь–декабрь 2024 года	Сентябрь	Завхоз, старший воспитатель

V. КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ

Цель работы: совершенствование работы ДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

Система внутреннего мониторинга

Задачи:

1. Создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: педагог - воспитанник, руководитель - педагог.
2. Выполнение сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка (приход и уход с работы, выполнение должностных инструкций).
3. Обеспечение единства образовательной деятельности педагогов через индивидуальную студийную и кружковую работу.
4. Внедрение новых, передовых, индивидуальных методов и приемов работы в практику деятельности учреждения.
5. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением дошкольной документации

	Объект контроля	Срок	Возрастные группы	Ответственные	Выполнение
5.1	<i>Организация комплексной проверки</i>				
	«Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе»	апрель	подготовительные группы	заведующий старший воспитатель	
	«Готовность ДОУ к работе в летний период»	май	Все группы	заведующий старший воспитатель	
5.2.	<i>Организация оперативных проверок</i>				
	Соблюдение режима дня в группах ДОУ.	сентябрь		заведующий старший воспитатель	
	Адаптация детей к условиям ДОУ	сентябрь	1 мл. группа	заведующий старший воспитатель	

	Проведение родительских собраний	сентябрь	Все группы	заведующий старший воспитатель	
	Подготовка педагогов к НОД	октябрь		заведующий старший воспитатель	
	Уровень проведения осенних праздников	октябрь		заведующий старший воспитатель	
	Эффективность проведения утренней гимнастики.	ноябрь	Все группы	заведующий старший воспитатель	
	Эффективность проведения новогодних праздников	декабрь	Все группы	заведующий старший воспитатель	
	Условия организации ОД по физическому развитию	декабрь		заведующий старший воспитатель	
	Организация прогулки в зимний период	январь		заведующий старший воспитатель	
	Проведение спортивных праздников и развлечений	январь		заведующий старший воспитатель	
	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	февраль	Все группы	заведующий старший воспитатель	
	Гимнастика после сна	март	Все группы	заведующий старший воспитатель	
	Планирование и организация итоговых мероприятий	март	Все группы	заведующий старший воспитатель	
	Условия организации и ОД	апрель	Все группы	заведующий старший воспитатель	

	Проведение закаливающих процедур	май	Все группы	заведующий старший воспитатель	
5.3	<i>Организация тематических проверок:</i>				
	«Эффективность педагогической работы по конструктивно-модельной деятельности»	Ноябрь	Все группы	И.В.Несина Ржевская И.Н. методсовет	
	«Качества организации работы по подготовке дошкольников к обучению грамоте»	Февраль	Все группы	И.В.Несина Ржевская И.Н. методсовет	
	«Взаимодействие детского сада и семьи»	Апрель	Все группы	И.В.Несина Ржевская И.Н.	

6. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО).

Направление	Срок	Ответственный	Выполнение
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель	
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель	
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медсестра	
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель	

Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий	
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
Анализ питания	Раз в месяц	Медсестра, заведующий хозяйством	

6.1. План взаимодействия с семьями воспитанников

Цель работы: оптимизация преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечении равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников

<i>План взаимодействия с семьями воспитанников</i>			
	Общие родительские собрания: Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024-2025 учебном году с учетом ФОП ДО «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада и его воспитанников»»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
	Итоги работы детского сада в 2024-2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период «Чему мы научились за год»	май	заведующий, старший воспитатель
	Групповые родительские собрания:		
	1-ая младшая: «Ягодка»		Петрова В.М.
	«Адаптация ребенка к детскому саду»	Октябрь	
	«Наши пальчики играют- говорить нам помогают»	Январь	
	«Я и моя семья»	Апрель	
	2-ая младшая «Ромашка»		Столярова Л.П.
	«Знакомство с годовыми задачами. Возрастные особенности детей 3-4 лет	Октябрь	

	Практикум «Развитие речи младших дошкольников»	Январь		
	«Успехи нашей группы»			
	средняя: «Звездочка»		Устинова Н.Н.	
	Конструируем вместе с детьми»»	Октябрь		
	«Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада».	Январь		
	«Моя семья – что может быть дороже»	Апрель		
	старшая: «Грибок»		Маликова О.Н.	
	«Влияние конструктивной деятельности на развитие старших дошкольников»	Октябрь		
	«Обучение грамоте детей дошкольного возраста»	Январь		
	«Роль семьи в формировании личности ребенка	Апрель		
	Подготовительная группа «Радуга»		Волошина Т.И.	
	«Значение конструктивной деятельности в развитии детей старшего дошкольного возраста»	Октябрь		
	«От теории к практике. Обучение грамоте детей дошкольного возраста»	Январь		
	«Семейные традиции и праздники – как средство духовно-нравственного воспитания ребенка»	Апрель		
	Анкетирование			
	«Конструктор в жизни ребенка»	Октябрь	старший воспитатель педагога	
	«Подготовка детей к обучению грамоте»	Январь	старший воспитатель педагога	
	«Удовлетворенность услугами детского сада»	Февраль	старший воспитатель педагога	
	Недели «Открытых дверей»			

	«Неделя открытых занятий»	апрель	заведующий старший воспитатель , педагоги	
	Методические мероприятия:			
	Консультации: «Как подготовить ребёнка к новому учебному году в детском саду».	сентябрь	Петрова В.М.	
	Возможности развивающего конструктора «Тико»	октябрь	Маликова О.Н.	
	Мастер-класс по обучению грамоте дошкольников «Путешествие по стране звуков и слов»	декабрь	Волошина Т.И.	
	Семинар - практикум «Метод проектов в работе с детьми старшего дошкольного возраста и их родителями»	Март	Устинова Н.Н.	
	«Как сделать лето увлекательным для детей».	май	Эмюрбекова И.А	
	Проектная деятельность	Март-апрель		
	I младшая группа «Ягодка» «Моя любимая семья»	Март-апрель	Петрова В.М.	
	II младшая группа «Ромашка» «Я люблю свою семью»	Март-апрель	Столярова Л.П.	
	Средняя группа «Звездочка» «Моя семья и семейные традиции»	Март-апрель	Устинова Н.Н.	
	Старшая группа «Грибок» « Маленькая стана под названием «Семья»»	Март-апрель	Маликова О.Н.	
	«Подготовительная группа «Радуга» Традиции, обычаи и ценности моей семьи»	Март-апрель	Волошина Т.И.	
	Наглядная агитация:			
	Выставки методической литературы по годовым задачам	в течение года		

Оформление уголков по тематикам педсоветов	в течение года		
Презентации семейных выставок:			
Выставка-конкурс творческих работ «Осенние фантазии»	сентябрь		
Фотоконкурс «Моя семья – счастливые моменты».	октябрь		
Фотовыставка «Мы юные конструкторы»»	ноябрь	педагоги	
Акция «Птичья столовая»	ноябрь	педагоги	
Выставка «Поздравительная открытка к 23 февраля»	февраль	педагоги	
Участие в выставке совместного творчества «Мамин день - 8 марта!».	март	педагоги	
Творческий семейный конкурс «Путешествие в космос»»	апрель	педагоги	
Акция «Солнце семейных традиций»	апрель	педагоги	
Семейная фотовыставка «Рисуем всей семьей».	май	педагоги	
Выпуски бюллетеней:			
Санбюллетень «Ударь по гриппу - сделай прививку».	ноябрь	медсестра	
Санбюллетень «Система закаливания и эффективные пути профилактики гриппа и ОРВ»	декабрь	медсестра	
Выпуск памяток и буклетов:			
«Первый раз в детский сад»	сентябрь	Петрова В.М.	
«Совместные занятия спортом детей и родителей»	октябрь	Педагоги	
Буклет-памятка «Моделируем дома»	октябрь	Педагоги	
Памятка-рекомендация для родителей по обучению грамоте детей старшего дошкольного возраста.	декабрь	Волошина Т.И..	
Советы родителям «Как сделать Новогодний праздник безопасным».	декабрь	Эмюрбеков а И.С.	

	«Полезные советы для равнодушных родителей»	январь	Устинова Н.Н.	
	Буклет «Проектная деятельность»	март	Педагоги	
	Советы для родителей будущих первоклассников	апрель	Волшина Т.И.	
	«Эффективные методы и средства закаливания»	май	Педагоги	
	Работа по благоустройству:			
	Косметический ремонт в группах и участках	июль		
	Обновление развивающей среды.	в течение года		
	Трудовые десанты по уборки территории.	в течение года		
	Экологическая акция «Сделаем территорию детского сада красивой» (привлечение родителей к благоустройству территории).	май		
6.2	<i>Работа с учреждениями микросоциума</i>			
	Музей: Проведение тематических экскурсий старших групп с участием экскурсовода	в течение года	воспитатели старшей группы	
	Детская художественная школа: Посещение выставок рисунков	в течение года	воспитатели старшей группы	
	Детская музыкальная школа: Концерты учеников музыкальной школы на базе детского сада	в течение года	Музыкальный руководитель	
	Встреча преподавателей с родителями подготовительной группы	1 раз в год	воспитатели подгот. группы	
	Детская библиотека: Проведение викторин, развлечений сотрудниками библиотеки	В течение года	воспитатели старшей подготовительной групп	
	Экскурсии в детскую библиотеку.	в течение года	воспитатели подгот. группы	

	Детская поликлиника: Проведение проф.прививок Проф.осмотры врачами специалистами Закаливающие процедуры Наблюдение за детьми в период адаптации.	в течение года	
	Пропагандирование работы детского сада через СМИ	в течение года	старший воспитатель, педагоги
<i>Осуществление преемственности с СОШ № 13</i>			
	Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	в течение года	воспитатели подгот. группы
	Взаимное консультирование	в течение года	
	Проведение совместных родительских собраний в подготовительных группах	апрель	
	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	в течение года	
	Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов на НОД)	в течение года	
	Посещение торжественной линейки в школе	сентябрь май	
	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	по приглашен ию	
	Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте ДОУ	в течение года	

VII. КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Тематическое развлечение «День знаний. Здравствуй, де	сентябрь	воспитатели старших групп музыкальный руководитель,	
-----------	---	----------	--	--

2.	Тематический утренник «Осень в гости к нам стучится, словно щедрая царица».тский сад!»	сентябрь	воспитатели групп музыкальный руководитель	
3.	Концерт ко дню дошкольного работника «Твоё призвание - воспитатель!»	сентябрь	воспитатели средней, старшей, подготовительной групп музыкальный руководитель	
4.	Досуг по ПДД «Осторожно, дорога»	октябрь	воспитатели старших групп инструктор по ФИЗО	
5.	Спортивный досуг ко Дню народного единства «Игры народов России»	ноябрь	воспитатели старших групп инструктор по ФИЗО	
6.	Музыкальное развлечение «Лесной концерт»	ноябрь	воспитатели 2 младшей группы музыкальный руководитель	
7.	Тематический вечер «Мы скажем маме и нежные слова»	ноябрь	воспитатели старших групп музыкальный руководитель	
8.	Спортивное мероприятие «Путешествие на Северный полюс	декабрь	воспитатели средних групп	
9.	Музыкальный карнавал	декабрь	воспитатели музыкальный руководитель	
10.	Музыкальный досуг «До свиданья, Ёлочка, до будущей зимы»	январь	воспитатели музыкальный руководитель	
11.	Развлечение «Спорт ребятам очень нужен, мы со спортом очень дружим».	январь	воспитатели 2 младшей группы	
12.	Тематический досуг «Защитников Отечества мы поздравляем»	февраль	воспитатели музыкальный руководитель	

13.	Фольклорный праздник «Широкая Масленица»	март	воспитатели музыкальный руководитель	
14.	Утренник, посвященный дню 8 марта «Ярче солнышко сияй, нашу маму поздравляй».	март	воспитатели музыкальный руководитель	
15.	Развлечение «Полетим на Марс»	апрель	воспитатели музыкальный руководитель	
16.	Праздник «Славься День Победы!»	май	воспитатели старших групп музыкальный руководитель	
17.	Проведение отчетного концерта «Волшебная страна детства».	май	музыкальный руководитель воспитатели	
18.	Выпускной бал «Прощай наш детский сад»	май	воспитатели подг. группы музыкальный руководитель	

VIII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы: создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

Косметический ремонт групповых ячеек, холлов, игровых площадок ДОУ	август	заведующий завхоз	
Подготовка к отопительному сезону	октябрь		
Снабжение моющими и дезинфицирующими средствами	в течение года		
Проведение санитарных дней на территории ДОУ	осенне-весенний периоды		
Работа по благоустройству территории (побелка деревьев, завоз песка, разбивка клумб)	март		
Завоз песка в детские песочницы	май		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 «Калинка» города Зеленокумска Советского района» на 2023/24 учебный год, утвержденным заведующим ____ .08.2023, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Ерош И.А.	Старший воспитатель	___.08.2024	
2		Воспитатель	___.08.2024	
3			___.08.2024	

