

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МДОУ
 «Детский сад № 40 «Тополек»
 _____ И.В. Несина
 «15» сентябрь 2022 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей № 40 «Тополек» города Зеленокумска Советского района»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Наличие объема информации (количество материалов/единиц информации), размещенной на информационных стендах в помещении организации по отношению к количеству материалов, размещение которых	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне. обновление информации на стендах ДООУ - Распространение буклетов, рекламных листовок о ДООУ - Изготовление газеты ДООУ - Дни открытых дверей	Постоянно	Ржевская И.Н. Старший воспитатель МДОУ		

установлено нормативными правовыми актами					
Неоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных ресурсах, ее содержанию и порядке (форме), установленных нормативными правовыми актами	<p>Разместить на официальном сайте ДООУ следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся - о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц - о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами - о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании 	2023-2024г	Ржевская И.Н. Старший воспитатель МДОУ		

	за счет средств физических и (или) юридических лиц				
	<p>Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ДООУ «Гостевая книга» (обратная связь)» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан)</p> <p>Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ</p> <p>Разместить на официальном сайте банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>	2023-2024г	Ржевская И.Н. Старший воспитатель МДОУ, воспитатели ДООУ		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг	<ul style="list-style-type: none"> - Организация работы по развитию материально-технической базы ДООУ - Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды. Обеспечение безопасных условий: -систематический осмотр территории и помещений учреждения с целью создания безопасной среды; 	постоянно	Несина И.В. Заведующий МДОУ, Ржевская И.Н. старший воспитатель ДООУ		

	<ul style="list-style-type: none"> - своевременное проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей; - прохождение курсов педагогами по оказанию первой неотложной помощи; - строгое соблюдение работниками санитарных норм и правил, правил охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности; - периодические медицинские осмотры работников учреждения - Организация уголков, зоны психологической разгрузки в группах детского сада. - проведение круглого стола на тему: «Комфортная среда в ДОУ, как часть современной инфраструктуры»; - мониторинг материально- технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания комфортных условий. <p>Продолжать работу по дополнительному образованию воспитанников театральный кружок «В гостях у сказки», а также продолжать работу консультационного пункта «Кроха»</p>				
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					

3.1.Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Оборудовать в МДОУ специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	2023-2024г	Несина И.В. Заведующий МДОУ		
3.2.Обеспечение в образовательной организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	Ежегодное обучение сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях ДОУ и на прилегающей территории (курсовая переподготовка)	2023-2024г	Несина И.В. Заведующий МДОУ		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	Проведение консультации по теме: «Правила этикета и психология общения», Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников Проведение тренингов социально психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика»)		Несина И.В. Заведующий МДОУ, Ржевская И.Н. старший воспитатель ДОУ		2023

Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы	- Проведение консультации по теме: «Моральный облик воспитателя дошкольного учреждения», «Этика профессионального поведения в ДОУ», «Общение педагога с родителями» Презентация «Педагогическая этика общения» Организация семинара «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ».		Несина И.В. Заведующий МДОУ, Ржевская И.Н. старший воспитатель ДОУ		2023
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	постоянно	Несина И.В. Заведующий МДОУ, Ржевская И.Н. старший воспитатель ДОУ		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации	Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технического обеспечения ДОУ Составление перспективного плана по улучшению материальнотехнического обеспечения учреждения	2022-2023	Ржевская И.Н. старший воспитатель МДОУ		

<p>5.2.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация посещений методических объединений, семинаров, консультаций - курсы повышения квалификации воспитателей. -Организация открытых мероприятий для родительской общественности; - участие в различных смотрах, конкурсах; -Своевременное обновление актуальной информации на сайте ДОУ. <p>Разработать план мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых услуг в ДОУ (отчеты в форме концертных программ, выставки, конкурсы по направлениям деятельности дошкольного образовательного учреждения)</p> <p>Проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг. Рекламирование официального сайта ДОУ среди родителей вновь пришедших воспитанников через буклеты, презентации о деятельности ДОУ</p> <p>.Проведение «Дня открытых дверей» для родительской общественности. Реализация совместных проектов с родителями (законными представителями)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Разработка и реализация плана мероприятий по взаимодействию с 	<p>Постоянно</p>	<p>Ржевская И.Н. старший воспитатель МДОУ</p>		
--	---	------------------	---	--	--

	семьями воспитанников				
Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Разработать план мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников. Ознакомить родителей на всеобщем родительском собрании с планом по взаимодействию с семьями воспитанников. Размещение информации о ДОУ на официальном сайте	2022-2023	Ржевская И.Н.Старший воспитатель МДОУ		

Заведующий МДОУ № 40 «Тополек»

И.В. Несина